



## Istituto Comprensivo "Aldo Moro"

Via Pigna, 103 - 80013 - Casalnuovo di Napoli (NA)

Tel. e Fax Segreteria: 081-8423190

Codice meccanografico: NAIC8AJ002 cod.fiscale 80103930634

Sito web: icsaldomoro.gov.it

I.C. "ALDO MORO"  
CASALNUOVO DI NAPOLI (NA)  
Prot. 0003735 del 31/08/2022  
VI (Uscita)

Al sito web

Agli atti

**Oggetto:** Selezione figure professionali FACILITATORE – *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-202* progetto Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-325 "L'intreccio del sapere

Avviso pubblico n. AOODGEFID/26502 del 06/08/2019 FSE - Contrasto al fallimento formativo precoce e di povertà educativa. Titolo progetto: Obiettivo SUCCESSO Codice identificativo Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-325 "L'intreccio del sapere "

CUP: G13D18000310007

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- ✓ VISTE le Linee Guida dell'Autorità di Gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione degli interventi 2014- 2020
- ✓ VISTO L'Avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/26502 del 06/08/2019 FSE - contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2.
- ✓ VISTE verbale n° 3 delibera del Collegio dei Docenti n. 13 del 10/09/2019, e del Consiglio di Istituto relativa all'approvazione del progetto in oggetto;
- ✓ PRESO ATTO della nota MIUR prot.n. AOODGEFID/26502 del 06/08/2019 e dell'elenco dei progetti autorizzati per la regione Campania;



### **Istituto Comprensivo “Aldo Moro”**

Via Pigna, 103 - 80013 - Casalnuovo di Napoli (NA)

Tel. e Fax Segreteria: 081-8423190

Codice meccanografico: NAIC8AJ002 cod.fiscale 80103930634

Sito web: icsaldomoro.gov.it

- ✓ VISTO la lettera di autorizzazione del MIUR prot. n. AOODGEFID-28737 del 28/09/2020 con cui questa scuola viene autorizzata alla realizzazione del progetto dal titolo “L’Intreccio dei saperi” per un importo di € 25.410,00;
- ✓ VISTO il Programma Annuale 2021 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 12/02/2021
- ✓ VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n.129 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche”;
- ✓ VISTA la candidatura n. 1022345- del 06/08/2019 - Avviso pubblico n. AOODGEFID/26502 del 06/08/2019 FSE - Contrasto al fallimento formativo precoce e di povertà educativa
- ✓ VISTO il Decreto 18 aprile 2016 n. 50 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”, art. 31 “Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni”;
- ✓ VISTA l’informazione e pubblicizzazione del Progetto, di cui al prot. n.2356/VII del 03/06/2021;
- ✓ VISTA l’assunzione in bilancio prot 2355/VII del 03/06/2021
- ✓ VISTA la nomina del R.U.P., di cui al prot. n. 3453 del 14/07/2022;
- ✓ VISTO il decreto di Avvio delle procedure di selezione Prot. 3458 del 14/07/2022

#### INDICE

#### AVVISO INTERNO

per la selezione e il reclutamento di FACILITATORE interni per le attività inerenti le azioni di formazione previste dal Progetto PON 10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-325 L’intreccio del sapere

Tipologia Modulo	Titolo del modulo	Ore
Competenza alfabetica funzionale	I miei racconti	30
Competenza multilinguistica	Thinking about the land	30
Competenza in Scienze,Tecnologie,Ingegneria e Matematica (STEM)	Robot che passione!	30



## Istituto Comprensivo “Aldo Moro”

Via Pigna, 103 - 80013 - Casalnuovo di Napoli (NA)

Tel. e Fax Segreteria: 081-8423190

Codice meccanografico: NAIC8AJ002 cod.fiscale 80103930634

Sito web: icsaldomoro.gov.it

Competenza digitale	Coding e programmazione!	30
Competenza in materia di consapevolezza ed	Ir...reti...amo amicizie sane!	30

Domanda di ammissione, modalità di valutazione delle candidature:

### Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno i requisiti di ammissione sono quelli indicati nelle tabelle sottostanti, suddivise per moduli, e nell’Allegato

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell’incarico I moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire da settembre 2022, e dovranno essere completati presumibilmente entro 30/09/2022. La partecipazione alla selezione comporta l’accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo. L’assegnazione dell’incarico avverrà per singoli moduli o, in qualche caso per parti di moduli.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione L’istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione, All. 2 – scheda di autovalutazione) reperibili sul sito web dell’Istituto, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo deve essere consegnata a mano alla segreteria del Dirigente Scolastico o inviata alla seguente mail [naic8aj002@istruzione.it](mailto:naic8aj002@istruzione.it) La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 7 settembre 2022. Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando. Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

Nella candidatura dovrà essere indicato Invio candidatura Esperto **PON 10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-325**

### L’intreccio del sapere

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;

- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico e predisposizione del materiale che, in ogni caso, dovrà essere pubblicato sulla piattaforma prevista dall’Autorità di gestione per ogni lezione svolta;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti; •



## Istituto Comprensivo “Aldo Moro”

Via Pigna, 103 - 80013 - Casalnuovo di Napoli (NA)

Tel. e Fax Segreteria: 081-8423190

Codice meccanografico: NAIC8AJ002 cod.fiscale 80103930634

Sito web: icsaldomoro.gov.it

Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto. Non sono ammessi curricula scritti a mano. Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida. L'affidamento dell'incarico è legato all'attivazione dei moduli previsti, pertanto non si procederà all'avvio dell'incarico in caso di mancata attivazione dei moduli previsti.

### Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta. Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze e, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. La graduatoria definitiva sarà pubblicata sul sito web della Scuola. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga. In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- Candidato più giovane
- Sorteggio

### Art. 7. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno la sede, gli orari, ed il compenso. Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura Professionale	N° massimo di ore	Compenso orario omnicomprensivo Lordo Stato
Esperto Facilitatore	8 ore per modulo	€ 23,22 lordo stato per ogni ora svolta

### Titoli richiesti e Tabella di Valutazione di FACILITATORE

Titoli		Punti indicati dal professionista	Riservato all'Istituto
COMPETENZE DIGITALI Punteggio massimo 2	Certificazione delle competenze digitali rilasciate da organizzazioni accreditate a livello internazionale		



### Istituto Comprensivo "Aldo Moro"

Via Pigna, 103 - 80013 - Casalnuovo di Napoli (NA)

Tel. e Fax Segreteria: 081-8423190

Codice meccanografico: NAIC8AJ002 cod.fiscale 80103930634

Sito web: icsaldomoro.gov.it

Max 2 titoli valutabili	(Certificazione EIPASS, Patente europea ECDL, certificazione Microsoft).  punti 1 per ciascun titolo  Competenze digitali non certificate acquisite in ambito PON  punti 1 per ciascun titolo		
Esperienze professionali (in qualità di esperto o tutor o valutatore) in progetti P.O.N. e P.O.R. / F.S.E.  Punteggio massimo 3	Punti 1 per ogni esperienza fino ad un massimo di 3 punti		
Esperienze professionali in ambito scolastico per incarichi di FF.SS.  Punteggio massimo 2	Punti 1 per ogni esperienza fino ad un massimo di 2 punti		

#### Principali compiti del Facilitatore:

Il Facilitatore degli interventi ha il compito di cooperare con il Dirigente scolastico, Direttore e coordinatore del Piano, ed il gruppo di gestione del progetto curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità. Cura, inoltre, che i dati inseriti dall'esperto, dal tutor e tutti gli altri dati siano regolarmente e correttamente presenti nelle specifiche sezioni della piattaforma di gestione del progetto.

Titoli richiesti:

- Avere svolto incarico di facilitatore in progetti PON FSE e/o POR;
- Essere in possesso di adeguati titoli di informatica;
- Avere svolto incarico di Funzione Strumentale nelle aree nuove tecnologie
- Essere in possesso di titoli attestanti la partecipazione a corsi di formazione docenti organizzati dalla scuola, dal MIUR e da Enti accreditati dal MIUR;
- Avere svolto attività di docenza e/o tutoraggio in corsi di formazione rivolti al personale docente sulle nuove tecnologie;
- Avere svolto il compito di tutor e/o esperto.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;



## **Istituto Comprensivo “Aldo Moro”**

Via Pigna, 103 - 80013 - Casalnuovo di Napoli (NA)

Tel. e Fax Segreteria: 081-8423190

Codice meccanografico: NAIC8AJ002 cod.fiscale 80103930634

Sito web: icsaldomoro.gov.it

- La violazione degli obblighi contrattuali;
  - La frode o la grave negligenza nell’esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
1. I curriculum vitae saranno valutati da apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del presente bando.
  2. La Commissione attribuirà i punteggi in base alla tabella allegata al presente bando.
  3. Qualora i candidati idonei dovessero risultare in numero insufficiente a ricoprire gli incarichi per tutte le attività formative previste, verrà emanato ulteriore bandi di selezione.
  4. A parità di punteggio verrà selezionato il candidato che abbia la più giovane età.
  5. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum, se pienamente rispondente ai requisiti richiesti nel presente bando.
  6. La Commissione si riserva di assegnare l’incarico a uno o più esperti per ogni modulo.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all’albo e al sito web della scuola. Avverso tale graduatoria è ammesso reclamo entro 5 **giorni** dalla pubblicazione. Trascorso tale periodo la graduatoria diventerà definitiva. Gli esiti della selezione saranno comunicati direttamente agli esperti prescelti. L’esperto si impegna tempestivamente a presentare il piano di lavoro e a svolgere l’incarico secondo il calendario predisposto dal Dirigente Scolastico.

I dati personali che saranno raccolti dall’Istituzione Scolastica a seguito del presente bando saranno trattati per soli fini istituzionali nel rispetto del Regolamento Europeo 2016/679

### ***Condizioni contrattuali e finanziarie***

L’attribuzione dell’incarico avverrà tramite lettere di incarico per il personale interno. Con il personale esterno verrà stipulato un contratto di prestazione d’opera con riferimento agli artt. 2222 e ss. del Codice Civile.

La durata del contratto sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell’Amministrazione e comunque dovrà concludersi entro il 30 settembre 2022. La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane nella sola disponibilità dell’Istituto Comprensivo “Aldo Moro”. L’ I.C. “Aldo Moro” prevede, con il presente avviso, l’adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell’interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

La remunerazione non prevede compensi forfetari ma va correlata alle ore di servizio effettivamente prestato. L’effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata.

Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

### ***Responsabile del procedimento***

Ai sensi di quanto disposto dall’art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni il responsabile unico del procedimento di cui al presente avviso di selezione è a Dirigente Scolastica Prof. ssa Maria Rosaria Visone



**Istituto Comprensivo “Aldo Moro”**  
Via Pigna, 103 - 80013 - Casalnuovo di Napoli (NA)  
Tel. e Fax Segreteria: 081-8423190  
Codice meccanografico: NAIC8AJ002 cod.fiscale 80103930634  
Sito web: icsaldomoro.gov.it

***Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679***

Tutti i dati personali di cui l'Istituto Comprensivo “Aldo Moro” di Casalnuovo di Napoli (Na) venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compreso gli eventuali dati sensibili a cura del personale di segreteria preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, mostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della legge n. 241 del 7 Agosto 1990.

*Le istanze di candidature dovranno contenere l'assenso al trattamento dei dati.*

**Pubblicità**

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto, sul sito della scuola [icsaldomoro.edu.it](http://icsaldomoro.edu.it) e divulgato alle scuole di Napoli e provincia a mezzo e-mail ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

Sono parte integrante del presente avviso i seguenti allegati:

Allegato 1 – Istanza di Partecipazione;

Allegato 2 – Scheda di Valutazione

Curriculum Vitae e documento di riconoscimento

La presente determina viene pubblicata sul sito web della presente istituzione scolastica.

**La Dirigente Scolastica**

***Prof.ssa Maria Rosaria Visone***

*Documento firmato digitalmente ai sensi del CADE norme ad esso connesse*